

## ALGEMENE VOORWAARDEN ZORG- en DIENSTVERLENING (INTRAMURAAL)

### Inhoudsopgave

Artikel 1 Begripsbepalingen .....	2
Artikel 2 Toepasselijkheid.....	2
Artikel 3 Overeenkomst .....	2
Artikel 4 Beëindiging en opzegging .....	3
Artikel 5 Indicatie .....	3
Artikel 6 Zorg- en dienstverlening .....	4
Artikel 7 Informatie .....	4
Artikel 8 Persoonlijk plan en toestemming .....	4
Artikel 9 Verplichtingen van de zorgvrager .....	4
Artikel 10 Dossiervorming, geheimhouding en privacy .....	5
Artikel 11 Klachten .....	6
Artikel 12 Aansprakelijkheid.....	6
Artikel 13 Betalingen, eigen bijdrage .....	6
Artikel 14 Arbeidsomstandigheden.....	6
Artikel 15 Auteursrecht .....	6
Artikel 16 Toepasselijk recht .....	6
Artikel 17 Annulering.....	7
Artikel 18 Wijzigingen.....	7
Artikel 19 Nakoming tegenover de wilsbekwame cliënt.....	7
Artikel 20 Nakoming tegenover de wilsonbekwame cliënt .....	7
Artikel 21 Vertegenwoordiging .....	7
Artikel 22 Slot .....	8

## Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden en/of bijzondere voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. Zorgaanbieder: de rechtspersoon die een of meer instellingen beheert die zorg- en dienstverlening biedt aan zorgvragers met een beperking en die op grond van de Wet toelating zorginstellingen (Wtz) is toegelaten om zorg te verlenen in het kader van de Wet langdurige zorg (Wlz).
- 1.2. Zorgvrager: een natuurlijk persoon of diens wettelijk vertegenwoordiger, die zorg- en dienstverlening van de zorgaanbieder ontvangt of zal ontvangen.
- 1.3. Wettelijk vertegenwoordiger: de ouder(s), voogd, curator, bewindvoerder en/of mentor.
- 1.4. Belangenbehartiger: de door zorgvrager aangewezen persoon die zonder wettelijke basis doch op basis van een schriftelijke opdracht van de zorgvrager optreedt en de zorgvrager op zijn verzoek bijstaat in de behartiging van zijn belangen.
- 1.5. Indicatiebesluit: het besluit van een indicatieorgaan, waarin is vastgelegd of, en zo ja naar welke aard, omvang en duur een zorgvrager in aanmerking komt voor een of meer functioneel omschreven WLZ-zorgaanspraken.
- 1.6. Zorgarrangement: de overeengekomen zorg en diensten, afgeleid van het indicatiebesluit van de zorgvrager.
- 1.7. Persoonlijk Plan: het document waarin de afspraken over het zorgarrangement schriftelijk uitgewerkt worden. Het Persoonlijk Plan vormt een geheel met de overeenkomst.
- 1.8. Zorg in natura (ZIN): een naturaplaats, waarvoor zorgaanbieder volgens de wettelijke regels vergoeding ontvangt voor de individuele zorgvrager.
- 1.9. Persoonsgebonden budget (PGB): een subsidie, die aan zorgvrager op basis van een indicatiebesluit is toegekend en waarmee zorgvrager zelf zorg kan inkopen.
- 1.10. De overeenkomst: de individuele overeenkomst die tussen zorgaanbieder en zorgvrager schriftelijk wordt aangegaan, waarbij de zorgaanbieder zich jegens zorgvrager verbindt om zorg- en dienstverlening te verrichten door ZIN of tegen betaling.
- 1.11. Zorg(verlening): (het verrichten van) handelingen op het gebied van zorg en ondersteuning van een zorgvrager.
- 1.12. Dienst(verlening): (het verrichten van) andere handelingen dan zorgverlening rechtstreeks betrekking hebbende op een zorgvrager.
- 1.13. Wgbo: de Wet inzake de geneeskundige behandelovereenkomst (Boek 7, titel 7, afdeling 5 Burgerlijk Wetboek).  
VGN: Geneeskundige behandelingsovereenkomst: een overeenkomst waarbij de zorgaanbieder zich verbindt tot het verrichten van handelingen op het gebied van de geneeskunst rechtstreeks betrekking hebbend op een zorgvrager. Wgbo: de wet inzake de geneeskundige behandelingsovereenkomst (Boek 7, titel 7, afdeling 5 Burgerlijk Wetboek).

## Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen de zorgvrager en zorgaanbieder uit hoofde van de zorg- en dienstverlening.
- 2.2. Naast deze algemene voorwaarden kunnen bijzondere voorwaarden van toepassing zijn. In het geval bijzondere voorwaarden afwijken van de algemene voorwaarden, gaan de bepalingen uit de bijzondere voorwaarden voor.
- 2.3. Afwijkingen van de algemene voorwaarden of bijzondere voorwaarden dienen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn overeengekomen.

## Artikel 3 Overeenkomst

- 3.1. Zorg- en dienstverlening wordt van kracht na het aangaan van de overeenkomst tussen de zorgaanbieder en de zorgvrager.

- 3.2. Een overeenkomst tot het verlenen van zorg- en dienstverlening wordt schriftelijk aangegaan en komt tot stand na ondertekening.
- 3.3. In het geval de feitelijke zorg- en dienstverlening eerder is begonnen dan de ondertekening van de overeenkomst, geldt de begindatum als ingangsdatum van de overeenkomst. In de overeenkomst wordt de ingangsdatum vastgelegd.
- 3.4. In de overeenkomst leggen zorgaanbieder en zorgvrager het overeengekomen zorgarrangement vast.
- 3.5. Tenzij anders aangegeven maken deze algemene en bijzondere voorwaarden uitdrukkelijk deel uit van de overeenkomst.

#### **Artikel 4 Beëindiging en opzegging**

- 4.1. De individuele overeenkomst eindigt door:
    - a. het verstrijken van de looptijd;
    - b. het verlopen van de afgegeven indicatie;
    - c. het overlijden van de zorgvrager;
    - d. opzegging en vertrek van de zorgvrager;
    - e. ontbinding door rechterlijke tussenkomst;
    - f. in het geval van surseance of faillissement van de zorgvrager of de zorgaanbieder.
  - 4.2. De zorgaanbieder kan de overeenkomst schriftelijk opzeggen op grond van zodanig zwaarwegende redenen, dat voortzetting van de zorg- en dienstverlening in redelijkheid niet kan worden verlangd. Onder deze redenen wordt in ieder geval verstaan dat:
    - a. de zorgvrager zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet naleeft;
    - b. de zorgvrager weigert medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering van de overeenkomst;
    - c. de zorgvrager gedragingen vertoont jegens medewerkers of cliënten van zorgaanbieder, die voortzetting van de zorg- en dienstverlening niet meer mogelijk maken;
    - d. de omvang of zwaarte van de zorg door een gewijzigde zorgvraag zich zodanig ontwikkelt, dat deze buiten de reikwijdte van de overeenkomst gaat vallen;
    - e. de zorgvrager of zijn wettelijk vertegenwoordiger nalaat om een nieuwe indicatie aan te vragen als bedoeld in artikel 5.2.;
    - f. het moment dat, als gevolg van een niet aan zorgaanbieder verwijtbare omstandigheid, de zorgaanbieder geen vergoeding meer ontvangt voor de uitvoering van de overeengekomen overeenkomst en de cliënt deze ook niet voor eigen rekening afneemt.
  - 4.3. Zorgaanbieder zal bij opzegging als bedoeld onder 4.2. sub d. naar zijn vermogen behulpzaam zijn bij het vinden van een alternatief voor zorgvrager.
  - 4.4. In de gevallen genoemd in 4.2. kan opzegging door de zorgaanbieder tegen elke dag van de kalendermaand geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van drie of twee maanden (zie 4.5.), tenzij dringende, aan de zorgvrager onverwijld mee te delen redenen, onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen.
  - 4.5. De zorgvrager kan de overeenkomst schriftelijk opzeggen tegen elke dag van de kalendermaand met inachtneming van een opzegtermijn van:
    - drie maanden inzake zorg en verblijf – langdurig
    - twee maanden inzake zonder verblijf.
    - tenzij schriftelijk een andere termijn is overeengekomen of tenzij dringende, aan de zorgaanbieder onverwijld mee te delen redenen, onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen.
- Opzegging dient men schriftelijk te sturen naar de directeur met uitzondering van overlijden.

#### **Artikel 5 Indicatie**

- 5.1. De zorgvrager die ZIN ontvangt of met een PGB zorg inkoop, dient over een geldige indicatie te beschikken.

- 5.2. Indien de zorgvraag zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat de zorgaanbieder geen verantwoorde zorg kan leveren binnen de grenzen van de geïndiceerde aanspraken, dan vraagt de zorgvrager dan wel zijn wettelijk vertegenwoordiger op gemotiveerd verzoek van de zorgaanbieder binnen 10 dagen hierna een nieuwe indicatie aan bij het indicatieorgaan.

### **Artikel 6 Zorg- en dienstverlening**

- 6.1. De zorgaanbieder biedt de zorgvrager zorg- en dienstverlening overeenkomstig de eisen van goede zorgverlening en de geldende normen van professionaliteit, kwaliteit en wetenschap.
- 6.2. In het geval bij de zorg- en dienstverlening gedrags- en beroepsregels van toepassing zijn, maken deze deel uit van deze algemene voorwaarden.
- 6.3. De zorgaanbieder verbindt zich tot geheimhouding van al hetgeen in het kader van de zorg- en dienstverlening plaatsvindt en waarvan de zorgaanbieder kan vermoeden dat deze van vertrouwelijke aard zijn. De zorgaanbieder zal zijn medewerkers eenzelfde geheimhoudingsplicht opleggen.

### **Artikel 7 Informatie**

- 7.1. Zorgaanbieder geeft aan zorgvrager algemene informatie over de zorgverlening en specifieke informatie over de inhoud van de te verlenen zorg- en dienstverlening.
- 7.2. Als de zorgvrager geen informatie wil ontvangen respecteert de zorgaanbieder dit, voor zover dit niet nadelig is voor de zorgvrager of anderen.
- 7.3. Bij het aangaan van de overeenkomst verstrekt de zorgaanbieder daarnaast informatie over medezeggenschap en cliëntenraad, de klachtenregeling (conform artikel 11), omgang met persoonsgegevens, huisregels, protocollen en overig beleid van de zorgaanbieder.

### **Artikel 8 Persoonlijk plan en toestemming**

- 8.1. De afspraken over de uitwerking van het zorgarrangement worden neergelegd in een zogeheten Persoonlijk Plan. Het Persoonlijk Plan wordt uiterlijk 6 weken na aanvang van de zorgverlening gemaakt.
- 8.2. Het Persoonlijk Plan komt in overleg met en met instemming van de zorgvrager tot stand. Door instemming met het Persoonlijk Plan geeft de zorgvrager toestemming voor de uitvoering van alle handelingen die deel uitmaken van het Persoonlijk Plan.
- 8.3. Voor ingrijpend medisch handelen of andere handelingen die geen onderdeel uitmaken van het Persoonlijk Plan, is - behoudens spoedeisend handelen – uitdrukkelijke toestemming van zorgvrager of wettelijk vertegenwoordiger nodig. Onder spoedeisend wordt verstaan de kennelijke noodzaak tot onverwijld uitvoeren van de handeling om ernstig nadeel voor de zorgvrager te voorkomen. Achteraf wordt de zorgvrager of wettelijk vertegenwoordiger zo spoedig mogelijk ingelicht over de handeling.
- 8.4. Het Persoonlijk Plan wordt periodiek geëvalueerd. In het Persoonlijk Plan worden hierover afspraken gemaakt. Bijstelling geschiedt in onderling overleg.
- 8.5. Indien zorgaanbieder het voor de goede uitvoering van de overeenkomst van belang of noodzakelijk acht dat de zorgverlening op een andere plaats geschiedt dan in de overeenkomst of het Persoonlijk Plan is aangegeven, overlegt de zorgaanbieder hier voorafgaand over met de zorgvrager.
- 8.6. In geval van een kortdurend zorgarrangement kan zorgaanbieder afwijken van de in artikel 8.1. omschreven uitwerking in een Persoonlijk Plan.

### **Artikel 9 Verplichtingen van de zorgvrager**

- 9.1. Zorgvrager is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die de zorgaanbieder in redelijkheid nodig heeft voor het goed uitvoeren van de zorg- en dienstverlening, tijdig ter beschikking te stellen.

- 9.2. Zorgvrager is verplicht de zorgaanbieder meteen te informeren over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de zorg- en dienstverlening van belang kunnen zijn.
- 9.3. Zorgvrager staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter hand gestelde gegevens en schriftelijke stukken.

#### **Artikel 10 Dossiervorming, geheimhouding en privacy**

- 10.1 De zorgaanbieder richt een dossier in met betrekking tot de zorg- en dienstverlening voor zorgvrager. Hij houdt in het dossier aantekening van de relevante gegevens over de gezondheid van de zorgvrager en de gegevens die direct verband houden met de zorg- en dienstverlening.
- 10.2 De zorgaanbieder hanteert een privacyreglement waarin de rechten van de cliënt en de plichten van zorgaanbieder zijn beschreven ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens.
- 10.3 Het zorgplan maakt deel uit van het dossier.
- 10.4 Het dossier is eigendom van de zorgaanbieder.
- 10.5 De zorgaanbieder draagt zorg dat aan anderen dan de zorgvrager geen inlichtingen over de zorgvrager dan wel inzage in of afschrift van het dossier worden verstrekt dan met toestemming van de zorgvrager. Het verstrekken gebeurt ook dan alleen voor zover daardoor de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad.
- 10.6 Aan degenen die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst en hun vervangers kan zonder toestemming van de zorgvrager inlichtingen of inzage worden gegeven, voor zover nodig voor de uitoefening van hun werkzaamheden.
- 10.7 Aan de wettelijk vertegenwoordiger, schriftelijk gemachtigde of belangenbehartiger van de minderjarige of wilsonbekwame zorgvrager kan zonder toestemming van de zorgvrager inlichtingen of inzage gegeven worden, voor zover deze informatie noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
- 10.8 De zorgaanbieder bewaart het dossier gedurende vijftien jaren, te rekenen vanaf het tijdstip waarop de zorg- en dienstverleningsovereenkomst is beëindigd.  
Gegevens met betrekking tot de zorgvrager die niet tot het dossier behoren, bewaart de zorgaanbieder zo lang als nodig is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen. Na afloop van die termijn vernietigt de zorgaanbieder de gegevens. Indien het gegevens betreft die hij van de zorgvrager heeft ontvangen, geeft hij deze aan de zorgvrager terug.
- 10.9 De zorgaanbieder vernietigt het dossier of gedeelten van het dossier zonder onredelijke vertraging na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van de zorgvrager, tenzij het verzoek bescheiden betreft waarvan redelijkerwijs aannemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de zorgvrager als mede voor zover het bepaalde bij of krachtens de wet zich tegen vernietiging verzet.
- 10.10 De zorgaanbieder verstrekt de zorgvrager inzage en afschrift van de bescheiden die deel uit maken van het dossier. De verstrekking blijft achterwege voor zover dit noodzakelijk is in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander.
- 10.11 Bij ZIN verleent de zorgaanbieder medewerking aan het verstrekken van gegevens ten behoeve van het uitvoeren van de wettelijke taken van het ClZ, CAK, SVB en het zorgkantoor waaronder de controles door het zorgkantoor, voor zover deze controles worden uitgevoerd in overeenstemming met de relevante privacywetgeving.
- 10.12 Zorgaanbieder handelt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.

### **Artikel 11 Klachten**

- 11.1. De zorgvrager, zijn (wettelijk) vertegenwoordiger of een andere betrokkene kunnen klachten over de zorg- en dienstverlening mondeling en schriftelijk kenbaar maken.
- 11.2. Zorgaanbieder heeft op basis van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg (Wkkgz) een klachtenregeling vastgesteld. De klachtenregeling ligt ter inzage bij de zorgaanbieder en wordt op verzoek van de zorgvrager toegestuurd.

### **Artikel 12 Aansprakelijkheid**

- 12.1. Zorgvrager is gehouden zorgaanbieder in de gelegenheid te stellen een tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst binnen een redelijke termijn voor rekening van zorgaanbieder te herstellen.
- 12.2. Zideris heeft een collectieve verzekering voor wettelijk aansprakelijkheid (WA) afgesloten voor zowel intra- als extramurale cliënten (met uitzondering van begeleid zelfstandig wonen cliënten (ABZ).

### **Artikel 13 Betalingen, eigen bijdrage**

- 13.1. Bij levering op basis van ZIN declareert de zorgaanbieder de kosten bij het zorgkantoor waarmee zorgaanbieder op grond van de WLZ een overeenkomst heeft gesloten.
- 13.2. Bij ZIN is zorgvrager een eigen bijdrage verschuldigd volgens de regels van de WLZ. Zorgaanbieder informeert de zorgaanvrager over de eigen bijdrage. Zorgaanbieder is verplicht om zijn medewerking te verlenen aan de gegevensuitwisseling die nodig is voor het vaststellen van de wettelijke eigen bijdrage.
- 13.3. Indien zorgvrager aanvullende zorg- en dienstverlening wil ontvangen die niet onder ZIN valt, komt deze voor rekening van de zorgvrager. Hierover moet schriftelijk overeenstemming zijn tussen zorgaanbieder en zorgvrager. Deze overeenstemming maakt deel uit van de overeenkomst.
- 13.4. Op alle zorg- en dienstverlening tegen betaling zijn de bijzondere voorwaarden (betalingsvoorwaarden) van toepassing.

### **Artikel 14 Arbeidsomstandigheden**

In het geval zorgaanbieder zorg- en dienstverlening verleent in de privéwoning van zorgvrager, kunnen ten aanzien van de arbeidsomstandigheden nadere voorwaarden en eisen worden gesteld.

### **Artikel 15 Auteursrecht**

- 15.1. Met betrekking tot de door of namens de zorgaanbieder uitgebrachte adviezen en/of publicaties berust het auteursrecht bij de zorgaanbieder. De mede met advisering verband houdende stukken die door de zorgvrager aan de zorgaanbieder zijn overhandigd, blijven eigendom van de zorgvrager.
- 15.2. De zorgaanbieder publiceert over in het kader van de zorgovereenkomst verrichte werkzaamheden of diensten alleen met toestemming van zorgvrager.

### **Artikel 16 Toepasselijk recht**

- 16.1. Alle overeenkomsten waarop deze algemene en/of bijzondere voorwaarden van toepassing zijn, alsmede deze algemene en/of bijzondere voorwaarden, worden beheerst door het Nederlands recht.
- 16.2. Geschillen naar aanleiding van deze algemene en/of bijzondere voorwaarden en de overeenkomsten die op deze voorwaarden zijn gebaseerd, zullen worden behandeld door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de zorgaanbieder statutair is gevestigd.
- 16.3. Zorgaanbieder en zorgvrager kunnen bepalen dat in afwijking van het bepaalde in artikel 16.2. geschillen worden behandeld door een Commissie van Arbitrage. Zorgaanbieder en zorgvrager stellen dan gezamenlijk de voorwaarden vast.

- 16.4. In afwijking van het gestelde in artikel 16.2. kunnen zorgaanbieder en zorgvrager overeenkomen dat voorafgaand aan de behandeling van een geschil eerst een beroep wordt gedaan op een erkend mediator.

### **Artikel 17 Annulering**

- 17.1. Te leveren zorg en diensten kunnen, met een minimale annuleringstermijn van vier dagen vóór het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering van de werkzaamheden, door de zorgvrager worden geannuleerd.
- 17.2. In geval van niet tijdige annulering brengt de zorgaanbieder de volledige kosten in rekening, tenzij anders overeengekomen.

### **Artikel 18 Wijzigingen**

- 18.1. Deze algemene voorwaarden en/of bijzondere voorwaarden en de op grond daarvan van toepassing zijnde voorschriften en regelingen kunnen door zorgaanbieder worden gewijzigd. Wijzigingen treden 30 dagen na de dag waarop ze aan zorgvrager zijn meegedeeld in werking, tenzij in de bekendmaking een latere datum van inwerkingtreding is vermeld.
- 18.2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande overeenkomsten, ten gevolge van de door de overheid aangegeven wet en regelgeving.

### **Artikel 19 Nakoming tegenover de wilsbekwame cliënt**

- 19.1 Als een wilsbekwame zorgvrager ouder is dan 12 jaar, maar jonger is dan 16 jaar, dan heeft de zorgaanbieder de toestemming nodig van de minderjarige én van zijn wettelijk vertegenwoordiger voor het uitvoeren van de overeenkomst. De zorgaanbieder komt de verplichtingen die uit de overeenkomst met de zorgvrager voortvloeien zowel na tegenover de zorgvrager als tegenover diens wettelijk vertegenwoordiger.
- 19.2 Is een wilsbekwame zorgvrager 16 jaar of ouder dan komt de zorgaanbieder de verplichtingen die uit de overeenkomst met de zorgvrager voortvloeien uitsluitende na tegenover de zorgvrager zelf.
- 19.3 Als een zorgvrager van 16 jaar of ouder naar het oordeel van de zorgaanbieder feitelijk bekwaam is om zijn wil te bepalen ter zake van een onderdeel van de overeenkomst, komt de zorgaanbieder zijn verplichting met betrekking tot dat onderdeel van overeenkomst na tegenover de zorgvrager.

### **Artikel 20 Nakoming tegenover de wilsonbekwame cliënt**

- 20.1 Tegenover de zorgvrager die jonger is dan 12 jaar, komt de zorgaanbieder zijn verplichtingen uit de overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger.
- 20.2 Tegenover de wilsonbekwame zorgvrager die ouder is dan 12 jaar en jonger dan 18 jaar, komt de zorgaanbieder zijn verplichtingen uit de overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger.
- 20.3 Tegenover de wilsonbekwame zorgvrager van 18 jaar of ouder komt de zorgaanbieder zijn verplichtingen uit de overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger van de zorgvrager.

### **Artikel 21 Vertegenwoordiging**

- 21.1 Indien de zorgaanbieder, op grond van de overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zijn verplichtingen ten opzichte van de cliënt nakomt tegenover een andere persoon dan de zorgvrager zelf, dan betracht deze persoon de zorg van een goed vertegenwoordiger, onder meer door de zorgvrager zoveel mogelijk bij de vervulling van zijn taak als vertegenwoordiger te betrekken.

- 21.2 De zorgaanbieder komt zijn verplichtingen ten opzichte van de zorgvrager niet na ten opzichte van de in artikel 21.1. genoemde persoon als dit onverenigbaar is met de plicht van zorgaanbieder zoals genoemd in artikel 6.
- 21.3 Als de zorgvrager zich verzet tegen een verrichting van ingrijpende aard, waardoor de persoon bedoeld in artikel 21.2. toestemming heeft gegeven, dan kan die verrichting slechts worden uitgevoerd indien zij kennelijk nodig is om ernstig nadeel voor de zorgvrager te voorkomen.
- 21.4 De zorgaanbieder kan zonder toestemming van een persoon bedoeld in artikel 21.1. een verrichting uitvoeren indien de tijd voor het vragen van die toestemming ontbreekt, doordat onverwijlde uitvoering van de verrichting kennelijk nodig is ten einde ernstig nadeel voor de zorgvrager te voorkomen.
- 20.5 Voor verrichtingen van niet ingrijpende aard mag de toestemming van een persoon bedoeld in artikel 21.1. worden verondersteld te zijn gegeven.

### **Artikel 22 Slot**

- 22.1. Deze algemene voorwaarden en bijzondere voorwaarden treden in werking op 1 januari 2015.
- 22.2. Deze algemene voorwaarden en bijzondere voorwaarden kunnen worden aangehaald als:  
De algemene voorwaarden en bijzondere voorwaarden met betrekking tot zorg en dienstverlening bij Zideris zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 64138836 onder de naam Stichting Zideris.